



FERRAMENTAS

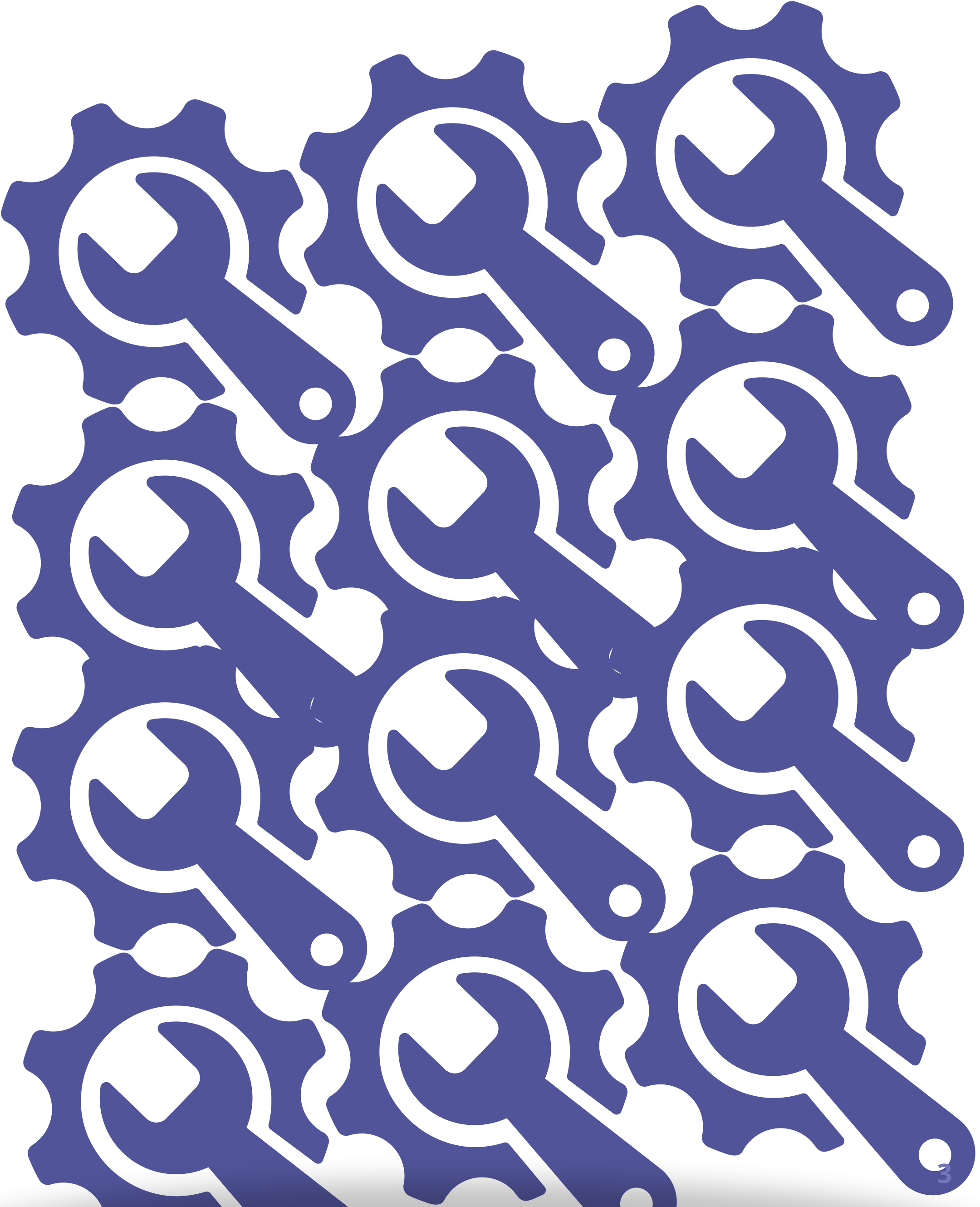
Digitais na Gestão Institucional

Salvador, Junho de 2026

RODA DE DIÁLOGO

Brot
für die Welt

 **ELO**
LIGAÇÃO E ORGANIZAÇÃO



SUMÁRIO

Apresentação 4

Debates 5

Sobre o encontro 7

Observação 8

Ficha técnica 10

Esta publicação sistematiza os principais debates, reflexões e aprendizados construídos durante a Roda de Diálogo "Ferramentas Digitais na Gestão Institucional", promovida pelo **ELO Ligação e Organização** para suas organizações parceiras no Brasil, no âmbito da parceria com a **Pão para o Mundo (PPM)**. Realizada em 16 de junho, a atividade reuniu representantes de Organizações da Sociedade Civil (OSCs) em um espaço de troca de experiências sobre o uso de tecnologias para o fortalecimento da gestão institucional.

Desenvolvida de forma participativa, a roda valorizou os conhecimentos e as práticas das organizações, promovendo um ambiente de aprendizagem coletiva e construção compartilhada de soluções. Como ponto de partida, uma enquete identificou o nível de formalização dos processos internos e da padronização documental das instituições participantes. Os resultados evidenciaram que, embora o uso de ferramentas digitais já faça parte da rotina de muitas OSCs, ainda persistem desafios relacionados à organização dos processos, à definição de fluxos de trabalho e à gestão eficiente das informações.

Ao reunir os principais conteúdos apresentados, as experiências compartilhadas e as reflexões produzidas ao longo do encontro, esta publicação amplia o acesso ao conhecimento construído coletivamente e oferece referências práticas para que outras organizações fortaleçam seus processos de gestão por meio do uso estratégico das tecnologias digitais. Mais do que registrar a atividade, o material pretende incentivar a adoção de práticas que promovam maior eficiência institucional, transparência e sustentabilidade, contribuindo para o fortalecimento das Organizações da Sociedade Civil em todo o país.

Na sequência, os participantes discutiram, em grupos, as ferramentas utilizadas em suas rotinas administrativas, financeiras, documentais e de comunicação, compartilhando experiências bem-sucedidas, dificuldades encontradas e aprendizados decorrentes da implantação dessas soluções. Dentre as ferramentas já utilizadas pelas organizações foram citadas as seguintes:

Ferramenta	Função
Google Forms	Criação de formulários, pesquisas, inscrições e coleta de dados.
Radar	Sistema financeiro, contábil e de pessoal
Power BI	Análise, visualização e criação de painéis (dashboards) com indicadores e dados gerenciais
OneDrive	Armazenamento, compartilhamento e sincronização de arquivos em nuvem.
Plataforma Reel	Arquivamento de documentos e agendamento de atividades ou publicações.
Conta Azul	Gestão financeira, controle de receitas e despesas, emissão de documentos, prestação de contas e apoio a auditorias.
Google Drive	Armazenamento, organização e compartilhamento de documentos em nuvem.
TLDV	Transcrição automática de reuniões e geração de resumos e registros.
Gemini	Inteligência Artificial para geração de textos, pesquisa, organização de informações e apoio às atividades administrativas.
Canva	Criação de materiais gráficos, apresentações e conteúdo para comunicação institucional.
Trello	Organização de tarefas, projetos, equipes e acompanhamento de atividades.
ChatGPT Institucional	Apoio na produção de textos, planejamento, elaboração de documentos, comunicação e automação de atividades com Inteligência Artificial.
Pacote Office	Produção de documentos, planilhas, apresentações e organização administrativa.
SharePoint	Gestão documental, compartilhamento de arquivos e colaboração entre equipes.
TechSoup	Plataforma que oferece descontos, doações e isenções em licenças de softwares para organizações da sociedade civil.
SurveyMonkey	Elaboração de pesquisas, formulários e análise de respostas.

Quanto aos principais desafios identificados pelas organizações para utilização das ferramentas, foram citados os seguintes:

Desafio	Descrição
Acesso e utilização das novas ferramentas	Dificuldade em conhecer, implementar e utilizar adequadamente novas soluções tecnológicas.
Tempo para capacitação	Escassez de tempo para formação e treinamento das equipes.
Resistência à implementação	Dificuldade de adesão às mudanças e aos novos processos de trabalho.
Limitação de recursos financeiros	Restrições orçamentárias para aquisição de licenças, infraestrutura e suporte tecnológico.
Gestão de dados de atividades e fornecedores	Necessidade de organizar, integrar e manter atualizadas as informações institucionais.
Resistência da equipe em alimentar os sistemas	Baixa adesão ao registro contínuo das informações nas ferramentas adotadas.
Implantação de sistemas	Desafios técnicos e organizacionais durante o processo de implementação de novas plataformas.

O encontro também contou com a apresentação de uma experiência prática de utilização de ferramentas digitais na gestão financeira. O Fundo Brasil de Direitos Humanos - FBDH, demonstrou estratégias de organização documental, armazenamento em nuvem, rotinas de backup e os principais desafios enfrentados durante a implementação.

Ao final da roda de diálogo, foi reforçado que a transformação digital nas OSCs depende da combinação entre organização, simplicidade, continuidade e capacitação das equipes. Além disso, foi destacado a necessidade de padronizar documentos, definir responsabilidades, fortalecer a gestão da informação e iniciar a utilização de ferramentas digitais de forma gradual, considerando a capacidade e os recursos disponíveis em cada organização.

As discussões mostraram que o maior desafio das OSCs não está apenas na escolha das ferramentas digitais, mas na consolidação de processos organizacionais consistentes e na construção de uma cultura institucional que favoreça o uso contínuo e estratégico da tecnologia. A roda de diálogo reforçou que ferramentas digitais produzem melhores resultados quando acompanhadas de planejamento, definição de responsabilidades, capacitação das equipes e compromisso coletivo com a gestão da informação.

Além das ferramentas mencionadas pelas organizações participantes durante a roda de diálogo, foi compartilhado que, em uma formação anterior sobre gestão financeira para OSCs, também foram apresentados sistemas especializados desenvolvidos para atender às necessidades administrativas, financeiras e de prestação de contas das organizações da sociedade civil. Esses sistemas possuem funcionalidades mais robustas e integradas, contribuindo para a profissionalização da gestão institucional, conforme segue:

Sistema

Função principal

HYB

Sistema de gestão financeira e administrativa para OSCs, auxiliando no controle de projetos, execução financeira, prestação de contas, fluxo de caixa e acompanhamento de convênios e parcerias.

HiGestor

Plataforma de gestão institucional que integra informações financeiras, administrativas e de projetos, apoiando o planejamento, o monitoramento e a prestação de contas.

Economato

Sistema voltado para gestão financeira, controle orçamentário, acompanhamento de receitas e despesas, emissão de relatórios e apoio aos processos de prestação de contas.

Nessa mesma linha, também foi destacado que existem plataformas voltadas para a gestão institucional das OSCs de forma mais ampla, permitindo integrar processos administrativos, acompanhamento de projetos, gestão documental, monitoramento de indicadores e relacionamento com parceiros e beneficiários:

Sistema

Função principal

Auditus

Plataforma de gestão para OSCs que auxilia na administração financeira, gestão de projetos, controle documental, monitoramento de indicadores e prestação de contas.

ONGSys

Sistema integrado de gestão para organizações da sociedade civil, com funcionalidades para cadastro de beneficiários, gestão de projetos, acompanhamento de atividades, controle financeiro, emissão de relatórios e monitoramento institucional.

OrgSystem

Sistema de gestão (ERP) desenvolvido para automatizar e centralizar processos administrativos financeiros (gestão financeira, contábil, fiscal, de pessoal, prestação de contas). É utilizado por instituições religiosas, escolas e organizações da sociedade civil

FICHA TÉCNICA:

Pesquisa, texto e facilitação da roda:

Fátima Nascimento e Thaize Oliveira

Coordenação atividade no ELO:

Camila Veiga

Diagramação

Elza Montal

ACESSE A
NOTÍCIA SOBRE
A RODA AQUI



Equipe ELO:

Camila Veiga

Coordenadora Executiva

Candice Araújo

Assessora

Cristina Costa

Assistente Adm-Financeiro

Elza Montal

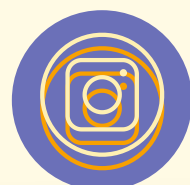
Assessora de Comunicação

Fátima Nascimento

Consultora Associada

Eliana Rolemberg

Consultora Associada



@elobrasil_osc